

## **Klage – hvad skal man huske og gøre**

1. **Tænk!** Man skal vurdere om sagen kan løses via dialog. Forsøg at løse det med din nabo.
2. Hvis sagen **ikke** kan løses via dialog, må der ikke gå for lang tid før der klages.
3. **Skriv!** En klage **skal** være skriftlig, fyldestgørende og præcis.
  1. Hvad er der sket?
  2. Hvor er det sket?
  3. Hvornår er det sket?
  4. Hvem har gjort det?

Man kan evt. lave en dagbog hvor der anføres hvilke gener der er, omfanget af generne, tidspunkt, tidsrum, osv. Dagbogen kan give et indtryk af de varige eller omfattende gener for en udenforstående, hvis klagesagen skal videre til klagenævn eller boligretten. Det vil styrke sagen, hvis du får en eller flere medunderskrivere/vidner på din klage.

4. **Bevis!** Kan generne dokumenteres ved fotografi, lydoptagelse eller videooptagelse? Medfølger fotos, lydoptagelse eller videooptagelse i klagen, jo bedre klagesag.
5. **Skaf vidner!** Er der andre der kan eller vil bekræfte klagesagen? Husk at få vidneforklaringen på skrift. Jo flere vidner des bedre klagesag.
6. **Hav tålmodighed!** Desværre kan en klagesag tage tid, men jo mere grundig klagen er udfærdiget, des bedre chance for en hurtig proces.
7. **Anonym!!** Du skal være opmærksom på, at din klage er anonym, mens Alfabo behandler sagen, men ender sagen i beboerklagenævnet eller boligretten kan du ikke være anonym.

Når vi har modtaget din klage, så vil vi indenfor en uge sende dig en bekræftelse på at den er modtaget. Klagen behandles herefter i overensstemmelse med kapitel 13 – 15 i Lov om leje af almene boliger.

Din klage vurderes og muligvis indhentes der supplerende oplysninger fra f.eks. afdelingsbestyrelsen eller ejendomsbestyrelsen.

Hvis din klage *ikke* skønnes at være berettiget, så vil vi orientere dig om dette og oplyse dig om, hvordan du kan forholde dig.

Hvis din klage skønnes at være berettiget, så vil beboeren, som du klager over, blive orienteret om klagen og få en *henstilling* om at overholde afdelingens regler. Du vil ikke modtage yderligere orientering om sagsbehandlingen.

I særligt grove tilfælde sendes der allerede på dette tidspunkt en *påmindelse*. Denne påmindelse kan indeholde en advarsel om, at fornyet overtrædelse af reglerne kan føre til at lejemålet opsiges, ophæves eller gøres betinget.

Hvis du har klaget tidligere, men du ikke syntes det har hjulpet på forholdene, skal du sende en skriftlig klage igen. Klagesager henlægges normalt efter 3 måneder. Sender du en ny klage vedrørende samme forhold efter de 3 måneder, vil dette blive betragtet som en helt ny sag.

**Anmeldelse vedrørende overtrædelse af husorden**

Jeg gør hermed boligselskabet opmærksom på, at følgende har overtrådt afdelingens husorden:

Navn	Afdeling (udfyldes af boligselskab)
Adresse	Bolignummer (udfyldes af boligselskab)

**Klagen vedrører følgende:**


Vedlæg eventuelt en nærmere beskrivelse, hvis der ikke er plads nok i skemaet. Vedlæg gerne fotodokumentation

**Dato, sted og tidspunkt for overtrædelsen af husordenen:**


Skriv så vidt muligt alle overtrædelser, hvis der har været flere eller mange. Vær så præcis som muligt!

**Vidneforhold:**

Har du selv oplevet/set overtrædelsen?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>
Har andre set/oplevet overtrædelsen?	Ja <input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/>

**Navne og adresser på eventuelle vidner (skal skrive under på klagen):**

Navn	Adresse
Navn	Adresse
Navn	Adresse

Eventuelt flere vidner kan skrives på bagsiden af blanketten.

**Har tidligere kontaktet følgende om forholdet:**

Beboeren <input type="checkbox"/> Ejendomsfunktionær <input type="checkbox"/> ALFABO-administration <input type="checkbox"/> Afdelingsbestyrelsen <input type="checkbox"/>
--

**Anmelderens navn og adresse:**

Navn	Afdeling (udfyldes af boligselskabet)
Adresse	Bolignummer (udfyldes af boligselskabet)

**Dato og underskrift (både for anmelder og vidner):**

Dato	Underskrift
Dato	Underskrift
Dato	Underskrift